



**SAPIENZA**  
UNIVERSITÀ DI ROMA



D.R. n° 3197

Facoltà di Architettura

**BANDO DI CONCORSO A.A. 2013/2014**

**MASTER UNIVERSITARIO DI 1° LIVELLO**  
in  
**GESTIONE INTEGRATA DEI PATRIMONI IMMOBILIARI (MGS)**  
*Asset, Property & Facility Management*

11<sup>a</sup> edizione

Direttore: Prof. Ing. Livio de Santoli  
Coordinatore Scientifico: Prof. Arch. Silvano Curcio

codice corso di studio: **05295**

**IL RETTORE**

- vista la Legge n. 341 del 19.11.1990;
- visto il D.M. n. 270 del 22.10.2004;
- visti gli artt. 3, 5, 18 e 19 del Regolamento Didattico d'Ateneo (prima parte), emanato con D.R. n. 000547 del 03.06.2008;
- visto il Regolamento per l'istituzione, attivazione e gestione dei Master universitari, dei corsi di Alta Formazione e di Formazione, emanato con D.R. n. 000502 del 20.05.2010;
- vista la delibera del Senato Accademico dell'11.07.2002 con la quale è stato istituito il Master;
- vista la delibera del Senato Accademico del 14.05.2013 con la quale è stata approvata l'offerta formativa per l'a.a. 2013/2014;

**DECRETA**

l'attivazione, per l'a.a. 2013/2014, del Master Universitario di 1° livello in "GESTIONE INTEGRATA DEI PATRIMONI IMMOBILIARI (MGS) - Asset, Property & Facility Management" presso la Facoltà di Architettura, sede "Valle Giulia", della Sapienza Università di Roma.



## 1. FINALITÀ

### 1.1 Campo di applicazione e mercato di riferimento del Master

Il campo di applicazione del Master è costituito dai patrimoni immobiliari e urbani di proprietà pubblica e privata concentrati o diffusi sul territorio, che rappresentano un complesso sistema di risorse fisiche tra loro assai diversificate (per età, localizzazione, tipologia, funzioni, proprietà, ecc.) ed esprimenti ingenti valori economici, storici, sociali ed architettonici.

Il Master è strettamente relazionato al nuovo comparto di mercato dei servizi di Asset, Property & Facility Management, finalizzati alla gestione e alla valorizzazione dei patrimoni immobiliari e urbani<sup>1</sup>.

Questa nuova filiera di mercato sta mostrando negli ultimi anni una decisiva ed imponente progressione, a fronte di una potenziale domanda di "servizi integrati" e di "global service" (finora in gran parte sommersa o inevasa) stimata in oltre 140 miliardi di euro/anno (di cui oltre 33 miliardi di euro/anno nel solo settore dei patrimoni immobiliari pubblici) e di un effettivo mercato che ha già oggi superato la soglia dei 35 miliardi di euro (fonte: Cresme).

### 1.2 Ambiti tematici, obiettivi formativi e destinatari

Gli ambiti tematici del Master sono correlati allo sviluppo e al governo dei servizi di Asset, Property & Facility Management per i patrimoni immobiliari e urbani, che implicano ormai attività sempre più complesse, articolate ed applicate ad operazioni quanto mai diversificate ed interagenti, tra cui in particolare:

- il censimento e l'anagrafica dei beni;
- l'auditing e la due diligence dei beni;
- la progettazione, la programmazione, l'organizzazione, l'esecuzione, il controllo e il monitoraggio dei diversi servizi (in forme "internalizzate", "esternalizzate", di "global service", ecc.);
- il benchmarking dei servizi;
- la gestione delle diverse forme di procurement dei servizi;
- la progettazione, l'integrazione e la gestione dei sistemi informativi "dedicati".

Per un approccio razionale, efficiente e in qualità a tutte queste complesse attività appare oggi più che mai indispensabile il fondamentale supporto di nuove figure e competenze professionali di impronta manageriale in grado di coniugare ed affrontare in una logica di "integrazione" i diversi aspetti e problemi che caratterizzano la gestione e la valorizzazione dei patrimoni immobiliari e urbani (fronte committenza pubblica e privata e fronte imprese).

In questo contesto, il Master, giunto alla 11<sup>a</sup> edizione, si pone il seguente obiettivo formativo:

- rispondere alla sempre più crescente domanda di formazione, aggiornamento e specializzazione di nuove figure professionali dedicate al management dei servizi per i patrimoni immobiliari e urbani, proveniente da enti pubblici e privati proprietari o gestori di patrimoni (enti centrali e locali, aziende sanitarie, agenzie e società pubbliche, istituti bancari, istituti assicurativi, istituti previdenziali,

---

<sup>1</sup>

- Asset Management: gestione del complesso di strategie e attività di investimento finalizzate alla massimizzazione del valore di un portafoglio immobiliare attraverso l'allocazione dei capitali in progetti e/o iniziative immobiliari (acquisto, cartolarizzazione, dismissione, realizzazione, trasformazione d'uso, riqualificazione, gestione, valorizzazione di immobili).
- Property Management: gestione del complesso di servizi di natura tecnico-amministrativo-commerciale finalizzati al conseguimento di un "reddito periodico" e/o di un "capital gain" da un patrimonio immobiliare.
- Facility Management: gestione integrata dei servizi di supporto per il funzionamento, la fruizione e la valorizzazione dei beni immobiliari e urbani.



fondazioni, condomini, ecc.) e da imprese e società operanti nel campo dei servizi di manutenzione, gestione e valorizzazione di beni immobiliari e urbani (società di servizi, imprese di costruzione, società e fondi immobiliari, aziende municipalizzate, ecc.).

Il Master, in questa direzione, può offrire significative opportunità per:

- acquisire in forma sistematica know how tecnico e manageriale specialistico interdisciplinare che non è agevole costruire in altre sedi e con altre modalità ("problem setting" & "problem solving");
- interfacciarsi ed interagire con qualificati operatori del mercato (partner del Master) presso i quali accreditarsi anche al fine di possibili prospettive occupazionali ("placement aziendale").

Il Master è rivolto in particolare a:

- dirigenti e funzionari di enti pubblici centrali e locali, di aziende sanitarie, di agenzie e società pubbliche, di istituti bancari, assicurativi e previdenziali, di fondazioni, ecc., purché in possesso dei titoli indicati all'art. 4 del presente bando;
- dirigenti e tecnici di società di servizi, di imprese di costruzioni, di società e fondi immobiliari, di aziende municipalizzate, ecc., purché in possesso dei titoli indicati all'art. 4 del presente bando;
- liberi professionisti (architetti, ingegneri, geometri, urbanisti, consulenti tecnici e immobiliari, avvocati, amministratori di condomini, ecc.), purché in possesso dei titoli indicati all'art. 4 del presente bando.

## 2. ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE

Il Master è svolto in lingua italiana. L'attività formativa è pari a 1.500 ore di impegno complessivo, di cui almeno 300 ore dedicate all'attività di didattica frontale e 100 ore dedicate alla prova finale. Le restanti ore saranno impiegate per le seguenti attività formative: stage, seminari, convegni, studio individuale ed altre attività.

La didattica annuale del Master è articolata in moduli specialistici affidati ciascuno ad un docente responsabile ed è impostata secondo un approccio multidisciplinare, contemplando il coinvolgimento di un qualificato team di docenti universitari e di esperti esterni e prevedendo argomenti in linea con finalità atte a sviluppare specifici profili professionali, tenendo conto della relativa costante evoluzione. Al fine di saldare strettamente "teoria" e "prassi", i contenuti didattici sono sviluppati integrando e alternando momenti formativi tradizionali (interventi ex cattedra di inquadramento problematico e di approfondimento teorico ed informativo) con "case study" metodologico-operativi e momenti di confronto allargato (esperienze sul campo, "best practice", applicazioni in contesti reali, confronto su tematiche "focus").

Si riporta di seguito il prospetto dei crediti assegnati alle diverse aree di attività formativa, i cui specifici contenuti sono riportati nel "Programma Didattico" (v. allegato 1):

ATTIVITÀ FORMATIVE	CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI
<b>ATTIVITÀ DIDATTICA</b>	
Moduli introduttivi	2
Moduli area mercato e normativa	3
Moduli area Asset, Property & Facility Management	18
Moduli area sistemi informativi	3
Interventi area workshop e briefing	15
<b>ALTRE ATTIVITÀ</b>	
Stage, seminari, convegni ed altre attività	15
<b>PROVA FINALE</b>	4
<b>TOTALE</b>	<b>60</b>



SAPIENZA  
UNIVERSITÀ DI ROMA



A conclusione di ciascun modulo o di più moduli, in base alle esigenze didattiche, potranno effettuarsi test scritti e/o orali e/o pratici, per verificare il grado di apprendimento raggiunto dagli iscritti.

All'insieme delle attività formative indicate ai precedenti commi corrisponde l'acquisizione da parte degli iscritti di 60 crediti formativi universitari, oltre ai crediti già acquisiti per il corso di studio necessario per l'accesso al Master.

Le attività didattiche del Master si svolgeranno a Roma presso la Facoltà di Architettura, sede "Valle Giulia", Via A. Gramsci 53, dove saranno tenute le lezioni frontali orientativamente nei giorni di venerdì (orario 15-20) e di sabato (orario 9-13).

L'attività di stage prevede l'effettuazione da parte di ogni singolo iscritto di un periodo di pratica formativa direttamente "sul campo", presso le sedi di operatori del mondo della committenza e/o di imprese pubbliche e private, tra cui i "partner" del Master (v. allegato 2 "Elenco partner"). Il piano di attività (project work) e gli aspetti organizzativo-logistici saranno definiti in apposite convenzioni tra la Sapienza Università di Roma e i soggetti ospitanti lo stage. Le sedi in cui avranno corso gli stage dovranno essere comunicate dai soggetti ospitanti direttamente agli iscritti in tempo utile per lo svolgimento degli stessi stage.

Qualora gli stage disponibili siano in numero inferiore rispetto al numero degli iscritti al Master o uno o più iscritti non possano effettuare l'attività di stage per motivi di oggettivo impedimento, il Consiglio Didattico-Scientifico indicherà attività di studio ed approfondimento alternative.

Le lezioni avranno inizio entro il 01.02.2014 e termine entro il 30.11.2014, salvo diverse motivate deliberazioni del Consiglio Didattico-Scientifico, secondo il calendario che la Segreteria del Master porterà a conoscenza degli ammessi con apposito avviso.

La frequenza delle attività didattiche del Master è obbligatoria e deve essere attestata con le firme degli iscritti; assenze per oltre il 25% del monte ore complessivo delle lezioni comporteranno l'impossibilità di conseguire il titolo.

In caso di mancata frequenza, di scarso profitto o di comportamenti comunque censurabili, il Consiglio Didattico-Scientifico del Master può decidere la sospensione o l'esclusione del partecipante. In tali casi le quote di iscrizione versate non saranno rimborsate.

### 3. DURATA E NUMERO DEI POSTI DISPONIBILI

Il percorso formativo del Master ha durata annuale.

Il Master è a numero chiuso: il numero massimo di partecipanti è pari a 50 iscritti, mentre il numero minimo, necessario per l'attivazione, è pari a 12 iscritti.

### 4. REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al Master, senza limitazioni di età e di cittadinanza, coloro che sono in possesso di un titolo universitario appartenente ad una delle seguenti classi di laurea:

▪ **lauree vecchio ordinamento:**

Architettura; Ingegneria; Urbanistica; Economia e Commercio; Giurisprudenza; Informatica;

▪ **classi di laurea triennale:**

Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile (classe 4); Scienze dell'architettura (classe L17); Scienze e tecniche dell'edilizia (classe L23); Ingegneria civile e ambientale (classi 8 - L7); Tecnologie per la conservazione e il restauro dei beni culturali (classi 41 - L43); Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale (classe 7); Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale (classe L21); Disegno industriale (classi 42 - L4); Scienze e tecnologie informatiche (classi 26 - L31); Scienze dei beni culturali (classe 13); Beni culturali (classe L1); Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura (classi 27 - L32); Scienze economiche (classi 28 - L33);



SAPIENZA  
UNIVERSITÀ DI ROMA

**mgs** | mastergestioneintegrata

Scienze dell'economia e della gestione aziendale (classi 17 - L18); Scienze giuridiche (classe 31); Scienze dei servizi giuridici (classi 2 - L14); Scienze dell'amministrazione (classe 19); Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione (classe L16).

Possono altresì partecipare coloro che sono in possesso di un titolo universitario appartenente ad una delle seguenti classi di laurea magistrale:

▪ **classi di laurea magistrale:**

Architettura e ingegneria edile (classe 4/S); Architettura e ingegneria edile-architettura (classe LM4); Architettura del paesaggio (classi 3/S - LM3); Conservazione dei beni architettonici e ambientali (classi 10/S - LM10); Conservazione e restauro del patrimonio storico-artistico (classe 12/S); Conservazione e restauro dei beni culturali (classe LM11); Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale (classi 54/S - LM48); Teorie e metodi del disegno industriale (classe 103/S); Design (classe LM12); Ingegneria civile (classi 28/S - LM23); Ingegneria dei sistemi edilizi (classe LM24); Ingegneria energetica e nucleare (classi 33/S - LM30); Ingegneria gestionale (classi 34/S - LM31); Ingegneria per l'ambiente e il territorio (classi 38/S - LM35); Ingegneria informatica (classi 35/S - LM32); Ingegneria meccanica (classi 36/S - LM33); Scienza e ingegneria dei materiali (classi 61/S - LM 53); Informatica (classi 23/S - LM18); Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio (classi 82/S - LM75); Scienze economiche per l'ambiente e la cultura (classi 83/S - LM76); Scienze dell'economia (classi 64/S - LM56); Scienze economico-aziendali (classi 84/S - LM77); Finanza (classi 19/S - LM16); Scienze giuridiche - Giurisprudenza (classi 31-22/S); Giurisprudenza (classe LMG/01); Scienze giuridiche - Teoria e tecniche della normazione e dell'informazione giuridica (classi 31-102/S); Scienze delle pubbliche amministrazioni (classi 71/S - LM63).

Altresì possono accedere al Master anche i possessori di una Laurea conseguita in base al sistema previgente alla riforma universitaria di cui al D.M. 509/1999 equiparata ad una delle classi sopra indicate.

Possono accedere altresì al Master studenti in possesso di titoli accademici rilasciati da Università straniere, preventivamente riconosciuti equipollenti dal Consiglio Didattico-Scientifico del Master al solo fine dell'ammissione al corso e/o nell'ambito di accordi inter-universitari di cooperazione e mobilità.

#### 4.1 Ammissione con riserva

I candidati laureandi potranno essere ammessi "con riserva" a frequentare il Master e, a pena di decadenza, dovranno comunicare tempestivamente l'avvenuto conseguimento del titolo che dovrà avvenire improrogabilmente entro e non oltre il:

- 17.12.2013, per gli studenti provenienti da altre Università italiane (art. 8, comma 5 "Manifesto generale degli studi");
- 15.01.2014, per gli studenti della Sapienza Università di Roma laureandi in corsi di laurea di durata triennale (art. 30, comma 2 "Manifesto generale degli studi");
- 31.01.2014, per gli studenti della Sapienza Università di Roma laureandi in corsi di laurea magistrale e specialistica (art. 30, comma 3 "Manifesto generale degli studi").

Gli ammessi con riserva non potranno partecipare a nessuna eventuale forma di agevolazione e/o finanziamento in ingresso (assegnazione in base alla valutazione di ammissione al Master).

#### 4.2 Ammissione di studenti uditori

Al fine di approfondire specifici argomenti ed arricchire il proprio know how professionale, possono essere ammessi come uditori alla frequenza di specifici moduli (fino alla concorrenza di 20 crediti formativi universitari) candidati comunque in possesso di un titolo universitario così come sopra elencato. Al termine del modulo/dei moduli scelto/i, ai partecipanti uditori sarà rilasciato un attestato di frequenza sottoscritto dal Direttore del Master.



SAPIENZA  
UNIVERSITÀ DI ROMA



## 5. INCOMPATIBILITÀ

Ai sensi dell'art. 142 del T.U. 1592/1933 è vietato iscriversi contemporaneamente a più corsi di studi universitari. Pertanto i partecipanti al Master non possono iscriversi nello stesso anno accademico ad altri Master, Scuole di Specializzazione, Dottorati di Ricerca, corsi di Laurea e Laurea Magistrale. Fanno eccezione i corsi di Alta Formazione e Formazione.

## 6. MODALITÀ DI ACCESSO

Per partecipare al concorso di ammissione i candidati dovranno osservare le modalità di seguito indicate.

### 6.1 Registrazione al sistema informativo "Infostud"

Tutti coloro che intendono presentare la domanda di partecipazione al Master dovranno **preventivamente** registrarsi al sistema informativo della Sapienza Università di Roma seguendo le istruzioni riportate nella pagina [www.uniroma1.it/studenti](http://www.uniroma1.it/studenti) e cliccando su "Registrati".

**Al termine della registrazione il sistema rilascerà un numero di matricola che dovrà essere inserito nella domanda di ammissione al Master.**

Se il candidato è stato già studente della Sapienza Università di Roma non dovrà registrarsi nuovamente, in quanto è già in possesso del numero di matricola, che dovrà comunque riportare nella domanda di ammissione.

Occorre verificare che il titolo universitario posseduto, utile all'ammissione al Master, sia inserito nel proprio profilo "Infostud" seguendo i passaggi elencati in corrispondenza di: "Accedere con matricola e password - Dati utente - Inf. anagrafiche - Titoli universitari".

I laureandi, invece di inserire la data di laurea, dovranno seguire gli stessi passaggi sopra elencati ed inserire il flag in corrispondenza di "Laureandi".

Qualora la matricola e/o la password personale non fossero più disponibili, si può farne richiesta seguendo le istruzioni alla pagina <https://stud.infostud.uniroma1.it>, in corrispondenza di "Password e/o matricola dimenticate? Clicca qui".

In alternativa, è possibile:

- inviare una email all'indirizzo [settoremaster@uniroma1.it](mailto:settoremaster@uniroma1.it) per richiedere il recupero di matricola e/o password, indicando i propri dati anagrafici e allegando copia scannerizzata di un documento di identità valido e sottoscritto;
- oppure scaricare il modulo di richiesta alla pagina <http://www.uniroma1.it/sites/default/files/allegati/ richiestadati.pdf>, compilarlo con le informazioni richieste e inviarlo via fax al Settore Master al n° 06.49912710, corredato di fotocopia di documento di identità valido e sottoscritto.

Per eventuali ulteriori informazioni sulle modalità di registrazione è possibile contattare il "CIAO":

- sede: Roma, P.le A. Moro, 5 - palazzo del Rettorato (retro Aula Magna)
- orario: dal lunedì al venerdì, ore 09.30-17.00
- email: [ciao@uniroma1.it](mailto:ciao@uniroma1.it) - [hello@uniroma1.it](mailto:hello@uniroma1.it) (per candidati stranieri)
- sito web: [www.uniroma1.it/studenti](http://www.uniroma1.it/studenti).

### 6.2 Tassa prova di accesso ed imposta di bollo

La presentazione della domanda di ammissione è subordinata al pagamento della tassa per la prova di accesso di **€ 35,00 (euro trentacinque/00)**, più l'imposta di bollo di **€ 16,00 (euro sedici/00)**, assolta virtualmente, da versare entro e non oltre la data di scadenza del bando presso una qualsiasi filiale sul territorio nazionale del Gruppo UniCredit - Banca.



SAPIENZA  
UNIVERSITÀ DI ROMA



| mastergestioneintegrata

Il suddetto pagamento, complessivamente pari ad € 51,00 (eurocinquantuno/00), può essere effettuato anche on line, mediante carta di credito Diners, Mastercard o Visa (<http://www.uniroma1.it/studenti/tasse/pagamenti.php>).

Per effettuare il pagamento occorre utilizzare esclusivamente il modulo personalizzato da stampare attraverso il sistema informativo on line della Sapienza Università di Roma, collegandosi al sito [www.uniroma1.it/studenti/infostud](http://www.uniroma1.it/studenti/infostud), cliccando su "Accedi direttamente", inserendo il proprio numero di matricola e la password personale e selezionando nell'ordine: "Tasse - Prova di accesso - Inserire il codice del corso 05295 - Avanti - Stampa".

Se il Master non raggiunge il numero minimo degli iscritti indicato nel bando e non viene effettuata alcuna selezione, ai candidati verrà rimborsata la tassa della prova di accesso di € 35,00 (eurotrentacinque/00), con esclusione dell'imposta di bollo, previa comunicazione scritta del Direttore del Master, trasmessa al Settore competente della Sapienza Università di Roma.

### 6.3 Presentazione della domanda di ammissione

La domanda di ammissione al Master deve essere redatta in carta semplice e sottoscritta dal candidato, utilizzando lo schema allegato al presente bando (v. allegato 3).

Alla domanda di ammissione dovranno essere obbligatoriamente allegati:

- fotocopia fronte/retro sottoscritta di un valido e leggibile documento di identità (carta di identità, passaporto o patente di guida);
- fotocopia del codice fiscale;
- fotocopia della ricevuta di pagamento della tassa per la prova di accesso;
- autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 del titolo universitario conseguito con votazione degli esami di profitto (v. allegato 4; i laureandi dovranno comunque dichiarare la presunta sessione di laurea che dovrà necessariamente svolgersi entro le date indicate all'art. 4.1);
- curriculum vitae et studiorum sottoscritto (studi, eventuali attività professionali, eventuali attività di ricerca; max. n. 04 pagine);
- dichiarazione di consenso per il trattamento dei dati personali (v. allegato 5);
- autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 di eventuali altri titoli valutabili ai fini del punteggio per la graduatoria di merito.

#### **Non saranno accettate domande con documentazione incompleta.**

La domanda di ammissione, corredata dagli allegati sopra indicati, dovrà pervenire **entro e non oltre il 16.12.2013** mediante raccomandata a/r, al seguente indirizzo:

- Prof. Livio de Santoli, Direttore del Master "Gestione Integrata dei Patrimoni Immobiliari (MGS)" - CITERA - Facoltà di Architettura, Sapienza Università di Roma, Via A. Gramsci 53, 00197 Roma.

**Farà fede il timbro di ricevimento di CITERA e non la data di spedizione.** I candidati che adotteranno tale mezzo di consegna si assumeranno i rischi di recapiti tardivi.

Entro e non oltre il termine di scadenza sopra indicato, la domanda di ammissione potrà anche essere consegnata a mano, nei giorni dal lunedì al venerdì ore 10-13, presso il seguente indirizzo:

- Segreteria del Master "Gestione Integrata dei Patrimoni Immobiliari (MGS)" - CITERA - Facoltà di Architettura, Sapienza Università di Roma, Via A. Gramsci 53, 00197 Roma.

**Non verranno accettate le domande presentate in data successiva al termine di scadenza sopra indicato e/o presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.**

### 6.4 Candidati in possesso di titolo accademico conseguito all'estero

Oltre a presentare la domanda di ammissione utilizzando lo schema allegato al presente bando (v. allegato 3), i candidati in possesso di un titolo accademico conseguito all'estero dovranno far



SAPIENZA  
UNIVERSITÀ DI ROMA



pervenire, inderogabilmente entro la medesima data di scadenza del presente bando, la seguente documentazione:

- "dichiarazione di valore" del titolo conseguito all'estero rilasciata dalle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane del paese in cui è stata conseguita la laurea (tale dichiarazione è indispensabile per valutare se il titolo posseduto dal candidato è idoneo all'ammissione al Master in relazione al livello dello stesso).

I requisiti di accesso devono essere posseduti all'atto della scadenza della domanda e la "dichiarazione di valore" dei titoli conseguiti all'estero deve essere obbligatoriamente allegata alla domanda di ammissione.

Per il termine di scadenza e le modalità di presentazione della documentazione di ammissione vale quanto indicato all'art. 6.3.

## 7. TEMPI E MODALITÀ DI SELEZIONE

L'ammissione al Master avverrà previa valutazione del titolo universitario, finalizzata a verificare la validità del titolo stesso rispetto al livello del Master e la sua appartenenza ad una delle classi riportate all'art. 4 del presente bando.

Al termine della valutazione dei titoli verrà redatta una graduatoria di merito degli ammessi secondo l'ordine decrescente della valutazione complessiva assegnata a ciascun candidato.

Tale graduatoria verrà espressa in trentesimi e sarà determinata insindacabilmente da un'apposita Commissione (composta da membri del Consiglio Didattico-Scientifico) in base ai seguenti elementi di valutazione:

- curriculum degli studi;
- curriculum delle eventuali attività professionali;
- curriculum delle eventuali attività di ricerca.

La graduatoria di merito degli ammessi, approvata con apposito verbale da parte della Commissione e trasmessa al Settore Master della Sapienza Università di Roma, verrà pubblicata sul sito <http://www.uniroma1.it/didattica/offerta-formativa/master> entro 20 giorni prima della scadenza per il pagamento della quota di iscrizione di cui all'art. 8.

La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati e pertanto non saranno inviate comunicazioni personali in merito.

Se il numero delle domande di ammissione pervenute dovesse essere superiore al numero massimo di posti disponibili (50), saranno ammessi i primi 50 candidati presenti nella suddetta graduatoria di merito.

In caso di rinuncia di uno o più candidati in graduatoria per l'ammissione, subentrerà il primo degli esclusi e così di seguito.

## 8. MODALITÀ DI IMMATRICOLAZIONE

Dovranno procedere all'immatricolazione soltanto i vincitori, ossia i candidati collocati utilmente in graduatoria.

Per ottenere l'immatricolazione al Master, i vincitori dovranno effettuare il pagamento della quota di iscrizione pari a **€ 3.900,00 (euotremilanovecento/00)**. Il pagamento, sia in unica soluzione che in due rate da **€ 1.950,00 (euomillenovecentocinquanta/00)** ciascuna, con scadenza la prima il 15.01.2014 e la seconda il 15.04.2014, dovrà essere effettuato utilizzando esclusivamente il modulo scaricabile dal sito <https://stud.infostud.uniroma1.it>, inserendo il proprio numero di matricola e la password personale e selezionando nell'ordine: "Tasse - Immatricolazione master/specializzazione - Inserire il codice del corso: 05295 - Avanti - Stampa".



SAPIENZA  
UNIVERSITÀ DI ROMA



Dopo aver stampato il modulo da "Infostud", il pagamento dovrà essere effettuato presso Unicredit (istituto bancario cassiere della Sapienza Università di Roma), attraverso una delle seguenti modalità:

- **a sportello**, in qualsiasi agenzia su tutto il territorio nazionale, con pagamento in contanti (l'elenco delle filiali e le informazioni sulle modalità di pagamento on line sono disponibili alla pagina web <http://www.uniroma1.it> alla voce "Tasse" > "Pagamenti");
- **mediante assegno bancario** (di qualsiasi istituto di credito) intestato allo studente;
- **mediante addebito diretto su conto corrente** (solo per correntisti Unicredit);
- **on line**, mediante carta di credito dei circuiti Visa, Mastercard e Diners.

In quest'ultimo caso:

- l'esito dell'operazione di pagamento della tassa è notificato dalla email di conferma inviata da Unicredit all'indirizzo email inserito dallo studente in fase di pagamento;
- spetta agli studenti assicurarsi di aver ricevuto la notifica per email;
- non è in nessun modo obbligatorio essere titolari di un conto corrente presso Unicredit.

**La quota di iscrizione potrà essere rimborsata solo ed esclusivamente nel caso in cui il Master non venga attivato.** In tal caso l'iscritto dovrà presentare una domanda al Direttore del Master per ottenere il rimborso.

L'iscrizione dovrà essere confermata inviando per fax (06.49919171) alla Segreteria del Master, i seguenti documenti:

- fotocopia fronte/retro sottoscritta di un valido e leggibile documento di identità;
- ricevuta dell'avvenuto pagamento della quota di iscrizione.

La quota di iscrizione è ridotta a **€ 3.500,00 (euro tremilacinquecento/00)** per i candidati collocati utilmente nella graduatoria di merito in possesso di laurea triennale in "Gestione del Processo Edilizio - Project Management" (Sapienza Università di Roma).

### 8.1 Iscrizione di partecipanti uditori

I partecipanti uditori pagheranno una quota di iscrizione pari ad **€ 800,00 (euro ottocento/00)** per ogni singolo modulo prescelto; a tale quota dovrà essere aggiunto l'importo della tassa fissa di Ateneo della Sapienza Università di Roma di **€ 700,00 (euro settecento/00)**; non è dovuto il pagamento della tassa per la prova di accesso.

Entro e non oltre il 16.12.2013, i partecipanti uditori dovranno inviare apposita domanda di frequenza con elenco dei moduli prescelti (v. allegato 1) e copia delle ricevute dell'avvenuto pagamento in un'unica soluzione delle due suddette quote. Per le modalità di trasmissione della domanda vale quanto riportato all'art. 6.3.

## 9. FINANZIAMENTO E/O BORSE DI STUDIO

Qualora enti pubblici e/o privati mettano a disposizione appositi finanziamenti e/o borse di studio a copertura parziale o totale di quote di iscrizione al Master e deleghino allo stesso Master l'individuazione degli ammessi cui assegnare tali finanziamenti e/o borse di studio, si procederà nel rispetto della graduatoria di merito di cui all'art. 7 del presente bando.

In caso di finanziamento totale della quota di iscrizione, gli enti dovranno effettuare i versamenti in un'unica soluzione entro e non oltre la scadenza della seconda rata.

Qualora lo studente abbia uno sponsor personalizzato e/o datore di lavoro con l'onere di effettuare il pagamento della quota di iscrizione per conto dello studente stesso, tale procedura dovrà essere preventivamente autorizzata dal Direttore del Master; i pagamenti dovranno essere effettuati in un'unica soluzione entro e non oltre la scadenza della seconda rata.



SAPIENZA  
UNIVERSITÀ DI ROMA



In caso di versamenti effettuati oltre il suddetto termine, allo studente verranno applicate le sovrattasse per ritardato pagamento come specificato all'art. 10.

#### **10. RITARDATO PAGAMENTO DELLA QUOTA DI ISCRIZIONE**

Lo studente che effettuerà il pagamento della quota di iscrizione risulterà regolarmente immatricolato al Master ed assicurato.

Lo studente, invece, che non perfezionerà l'immatricolazione entro i termini di scadenza previsti sarà considerato rinunciario.

Un'eventuale immatricolazione in ritardo potrà avvenire solo se autorizzata dal Direttore del Master e solo dopo il completo scorrimento della graduatoria di merito di cui all'art. 7 del presente bando.

Eventuali ritardi anche sui pagamenti della seconda rata dovranno essere preventivamente autorizzati dal Direttore del Master. Ulteriori ritardi di pagamento non autorizzati potranno essere motivo di esclusione dal corso qualora il Direttore del Master lo ritenga opportuno.

In ogni caso il mancato rispetto dei termini di pagamento determinerà l'applicazione di una sovrattassa di ritardato pagamento nella misura di **€62,00 (euro sessantadue/00)** per ogni singola rata. Qualora il pagamento venga effettuato dopo 60 giorni dalla scadenza della rata prevista nel bando, la sovrattassa ammonterà ad **€124,00 (euro centoventiquattro/00)** per ogni singola rata.

Dopo la scadenza delle singole rate, lo studente non potrà stampare autonomamente i rispettivi moduli di pagamento dal sistema informativo "Infostud", ma gli stessi dovranno essere richiesti a mezzo email, dal Direttore del Master al Settore Master della Sapienza Università di Roma e saranno comprensivi delle sovrattasse per ritardato pagamento.

Il candidato laureando, ammesso con riserva, pagherà la quota di iscrizione al Master soltanto dopo essersi laureato senza l'onere delle sovrattasse.

#### **11. PASSAGGI E/O TRASFERIMENTI**

Non è consentito il passaggio e/o il trasferimento da un corso di Master ad altro corso di Master.

#### **12. RINUNCIA**

Gli ammessi che intendono rinunciare al Master dovranno darne comunicazione scritta al Direttore del Master per email ([mastermgs@uniroma1.it](mailto:mastermgs@uniroma1.it)) o per fax (06.49919171).

La Segreteria del Master dovrà poi inoltrare tale informazione al Settore Master della Sapienza Università di Roma. Le quote di iscrizione, eventualmente già pagate, non sono rimborsabili.

#### **13. TASSA PER L'ESAME FINALE**

Prima di sostenere l'esame finale, l'iscritto dovrà versare la relativa tassa di **€70,00 (euro settanta/00)** utilizzando esclusivamente il modulo scaricabile dal sito [www.uniroma1.it/studenti/infostud](http://www.uniroma1.it/studenti/infostud), inserendo il proprio numero di matricola e la password personale e selezionando nell'ordine: "Tasse - Diritti di segreteria - Tipo di bollettino: selezionare esame finale Master - Inserire l'anno: 2014 - Avanti - Stampa".

Tale modulo riporterà una data di emissione che, ai fini del pagamento in banca, corrisponderà alla data di scadenza.

Se un iscritto non ha ancora sostenuto l'esame finale del Master e deve iscriversi ad un altro corso di studio nell'anno accademico successivo, la tassa di esame finale deve essere comunque versata prima dell'immatricolazione al nuovo corso.



#### 14. QUESTIONARIO "ALMALAUREA"

Prima di sostenere l'esame finale, lo studente dovrà aver obbligatoriamente compilato il questionario "AlmaLaurea" con le seguenti modalità:

- lo studente che non ha un CV nella banca dati "AlmaLaurea" dovrà collegarsi alla pagina <https://www.almalaurea.it/lau/registrazione> ed acquisire le credenziali di accesso;
- lo studente che ha già un CV nella banca dati "AlmaLaurea" dovrà aggiungere il nuovo titolo "Master" al suo profilo, accedendo alla pagina "AlmaGo!" (dalla sezione "Studenti e laureati"), effettuando il login con le proprie credenziali "AlmaLaurea" e procedendo nel seguente modo:
  - cliccare su "Aggiungi un titolo di studio";
  - seguire la procedura "Inserisci titolo";
  - selezionare "Prossimo al conseguimento del titolo";
  - selezionare la sede del corso e l'Ateneo/Istituzione di riferimento;
  - specificare i dati del corso di studio e procedere.

Per compilare il questionario di fine corso, dopo aver inserito il titolo, occorre tornare alla pagina "AlmaGo!" e, nella sezione "I miei titoli", cliccare sull'icona "Compila il questionario" accanto al titolo in corso.

Dopo la compilazione del questionario è necessario stampare la relativa ricevuta che deve essere consegnata alla segreteria didattica del Master prima di sostenere l'esame finale.

In caso di smarrimento delle credenziali "AlmaLaurea", è possibile recuperarle utilizzando l'apposita funzione presente nella pagina di login.

In caso di problemi in fase di registrazione, è possibile inoltrare una email a [servizio.laureati@almalaurea.it](mailto:servizio.laureati@almalaurea.it) o chiamare il numero verde 800.720772.

#### 15. CONSEGUIMENTO DEL TITOLO

Al termine del Master dovrà essere sostenuto un esame finale per il conseguimento del titolo.

Per essere ammesso a sostenere l'esame finale, l'iscritto dovrà obbligatoriamente:

- aver frequentato il Master;
- aver acquisito il numero di crediti formativi universitari necessari (compresi i crediti corrispondenti alle altre attività formative svolte);
- essere in regola con il pagamento della quota di iscrizione e della tassa per l'esame finale;
- aver compilato il questionario "AlmaLaurea" ed aver stampato la relativa ricevuta da consegnarsi alla Segreteria del Master;
- aver osservato tutte le ulteriori indicazioni contenute nel presente bando.

L'esame finale consiste in una discussione di una tesi monografica il cui argomento dovrà essere concordato preventivamente con il Direttore del Master da parte di ogni singolo iscritto (oggetto: modelli, servizi, tecnologie, norme, strumenti, case study, ecc. per la/nella gestione integrata dei patrimoni immobiliari e urbani).

L'esame finale si terrà di fronte ad un'apposita Commissione giudicatrice nominata dal Consiglio Didattico-Scientifico del Master e verterà sulla discussione:

- dei diversi aspetti di natura teorica e/o applicativa sviluppati nell'ambito dei moduli didattici del Master ed approfonditi attraverso la consultazione dei supporti bibliografici e documentativi forniti e/o indicati dai docenti;
- della tesi monografica di cui al comma precedente.

La suddetta Commissione esprimerà la valutazione in centodecimi e potrà all'unanimità concedere il massimo dei voti 110/110 con lode (centodieci/centodecimi con lode). La votazione minima per il superamento dell'esame è 66/110 (sessantasei/centodecimi).



SAPIENZA  
UNIVERSITÀ DI ROMA



Il Diploma del Master verrà rilasciato dalla Sapienza Università di Roma solo dopo il controllo della regolarità della posizione dell'iscritto.

La pergamena del titolo, consegnata dal Direttore del Master agli aventi diritto, non riporterà la votazione conseguita ma soltanto la lode se attribuita.

#### **16. STRUTTURA DIDATTICA E ORGANIZZATIVA**

- Direttore: Prof. Ing. Livio de Santoli;
- Coordinatore Scientifico: Prof. Arch. Silvano Curcio;
- Consiglio Didattico-Scientifico: Prof. Ing. Livio de Santoli, Prof. Arch. Silvano Curcio, Prof. Ing. Marco Casini, Prof. Ing. Fabrizio Cumo, Prof. Ing. Francesco Mancini;
- Docenti: docenti universitari ed esperti, manager e tecnici operanti in particolare presso enti committenti pubblici e privati, associazioni imprenditoriali di categoria, imprese di settore e società di consulenza;
- Segreteria tecnica: Sig.ra Daniela Barani;
- Direzione amministrativa: Dott. Rosalba Simeone;
- Tutor: Arch. Antonella Ferraro.

#### **17. INFORMAZIONI**

- Segreteria: Sig.ra Daniela Barani - tel. 06.49919172 - fax 06.49919171 - [mastermgs@uniroma1.it](mailto:mastermgs@uniroma1.it)  
Facoltà di Architettura - Sapienza Università di Roma, Via A. Gramsci, 53 - 00197 Roma
- Sito Master: <http://w3.uniroma1.it/mgs>

#### **18. RIEPILOGO SCADENZE**

- entro il 16.12.2013: presentazione domande di ammissione
- entro il 15.01.2014: iscrizione e pagamento 1<sup>a</sup> rata quota di iscrizione
- entro il 01.02.2014: inizio attività
- entro il 15.04.2014: pagamento 2<sup>a</sup> rata quota di iscrizione
- entro il 30.11.2014: termine attività.

Roma, 20 settembre 2013

FIRMATO IL RETTORE



## ALLEGATO 1

### PROGRAMMA DIDATTICO (schema orientativo da confermare)

---

#### ▪ MODULI DIDATTICI INTRODUTTIVI

##### PROGRAMMA, CONTENUTI E ORGANIZZAZIONE DEL MASTER

- Presentazione del programma e illustrazione dei contenuti e delle finalità
- Articolazione ed organizzazione: didattica frontale (moduli, workshop & briefing), project work e stage aziendali, tesi finali
- Programmazione temporale delle attività
- Prospettive di placement aziendale

##### MANAGEMENT DEI PATRIMONI IMMOBILIARI E URBANI

- Processo edilizio e processi di gestione e valorizzazione dei patrimoni immobiliari e urbani
  - L'approccio manageriale ai patrimoni immobiliari e urbani: Asset, Property & Facility Management
  - Lessico del management dei patrimoni immobiliari e urbani: definizioni terminologiche e concetti-base
  - I servizi integrati di gestione e valorizzazione immobiliare e urbana
- 

#### ▪ MODULI DIDATTICI AREA MERCATO E NORMATIVA

##### MERCATO DEI SERVIZI DI ASSET, PROPERTY & FACILITY MANAGEMENT

- La filiera dei servizi integrati di Asset, Property & Facility Management
- Classificazioni tipologiche dei servizi
- Caratteristiche, dimensioni e operatori del mercato in Italia e UE
- Tendenze evolutive: dagli edifici alla città e al territorio

##### NORMATIVA TECNICA PER I PATRIMONI IMMOBILIARI E URBANI

- La normativa tecnica volontaria: le norme UNI e CEN
- Le norme tecniche per i servizi di manutenzione e Facility Management
- Le norme tecniche per il Global Service
- Le norme tecniche per i sistemi informativi dedicati

##### LEGISLAZIONE PER GLI APPALTI DI SERVIZI PUBBLICI

- La normativa UE per gli appalti di servizi
- La normativa nazionale per gli appalti di servizi
- Sistemi contrattuali e procedurali: Global Service, Project Financing, Concessione di Costruzione & Gestione, Concessione di servizi
- Gare e contratti di servizi

##### LEGISLAZIONE PER LA VALORIZZAZIONE E LA DISMISSIONE DEI PATRIMONI PUBBLICI

- Inquadramento legislativo e normativo
  - La classificazione tipologica del patrimonio: beni demaniali, patrimonio indisponibile, patrimonio disponibile
  - Strumenti e procedure per la valorizzazione del patrimonio
  - Strumenti e procedure per la dismissione del patrimonio
- 

#### ▪ MODULI DIDATTICI AREA ASSET, PROPERTY & FACILITY MANAGEMENT

##### PRINCIPI DI ASSET MANAGEMENT

- Definizione e campo di applicazione dell'Asset Management
- Processi e strumenti di acquisizione, valorizzazione e dismissione immobiliare
- Il progetto immobiliare: dalla fase programmatoria e realizzativa alla fase gestionale
- Esperienze applicative

##### VALUTAZIONE E FINANZA IMMOBILIARE

- Principi di economia e finanza immobiliare
- Contesto di riferimento nazionale e internazionale
- Procedimenti, tecniche e standard estimativi e valutativi immobiliari
- Esperienze applicative

##### PRINCIPI DI PROPERTY MANAGEMENT

- Definizione e campo di applicazione del Property Management
- Modelli e strumenti di Property Management
- Processi e strumenti di due diligence immobiliare
- Esperienze applicative



#### **GESTIONE E MANUTENZIONE DEI PATRIMONI IMMOBILIARI E URBANI PUBBLICI**

- Il sistema di gestione del patrimonio delle PA
- Processi e strumenti di management dei servizi (fronte PA)
- Il sistema di organizzazione delle imprese di servizi per la gestione del patrimonio pubblico
- Processi e strumenti di management dei servizi (fronte imprese)

#### **CONOSCENZA E GESTIONE DEI BENI CULTURALI EDIFICATI**

- La normativa e l'organizzazione a livello nazionale e locale
- Criteri di approccio alla gestione integrata
- Processi di conoscenza e metodologie di censimento anagrafico
- Metodologie e strumenti di rilevamento e catalogazione

#### **MANUTENZIONE DEI BENI CULTURALI EDIFICATI**

- La manutenzione come alternativa al restauro
- I processi e i servizi integrati di manutenzione programmata
- Criteri organizzativi e tecniche di intervento
- Strumenti di supporto tecnico-operativo-decisionale

#### **GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI PATRIMONI IMMOBILIARI "A RETE"**

- Il patrimonio immobiliare "a rete": livelli di complessità funzionale, tecnologica e gestionale
- Processi, modelli e strumenti di gestione e valorizzazione immobiliare
- Qualità, efficacia ed economicità dei servizi gestionali e delle operazioni immobiliari
- Esperienze applicative

#### **PRINCIPI DI MAINTENANCE MANAGEMENT**

- Definizione e campo di applicazione del Maintenance Management nell'ambito del Facility Management
- I processi di manutenzione dal settore industriale al settore immobiliare: aspetti tecnici, operativi e logistici
- Il progetto, l'audit e i costi dei servizi di manutenzione
- Tipologie e tecniche di intervento manutentivo, manuali, programmi e piani di manutenzione

#### **GESTIONE DEL CONTROLLO AMBIENTALE DEGLI EDIFICI**

- Criteri di impostazione del controllo tecnico-ambientale
- L'audit del sistema termoigrometrico
- L'audit del sistema acustico e luminoso
- L'audit del sistema di qualità dell'aria

#### **SISTEMI IMPIANTISTICI DEGLI EDIFICI**

- Il sistema tecnologico impiantistico degli edifici
- La classificazione tipologica degli impianti
- Tecnologie impiantistiche innovative
- Principi di progettazione terotecnologica

#### **PRINCIPI DI ENERGY MANAGEMENT**

- Processi e strumenti di Energy Management
- La certificazione energetica degli edifici
- La politica energetica su scala urbana
- Contratti per l'approvvigionamento dei servizi energetici

#### **PRINCIPI DI PROGETTAZIONE GESTIONALE DEGLI EDIFICI**

- Il processo integrato di progettazione in chiave gestionale
- Criteri e scelte progettuali: requisiti di manutenibilità e gestibilità
- Criteri e scelte progettuali: requisiti di eco-compatibilità
- Criteri e scelte progettuali: requisiti di sostenibilità energetica

#### **SISTEMI DI ACQUISTO CENTRALIZZATO DEI SERVIZI PER I PATRIMONI PUBBLICI**

- Strumenti di razionalizzazione dei processi di acquisto dei servizi per i patrimoni delle PA
- Le convenzioni per i servizi di Facility Management e Global Service
- Le convenzioni per i servizi di Energy Management
- Esperienze applicative

#### **DIREZIONE E CONTROLLO DEGLI APPALTI DI MANUTENZIONE E GESTIONE**

- La contrattualistica settoriale
- Criteri e procedure per la direzione tecnica degli appalti (committenze - imprese)
- Criteri e procedure per il controllo in opera e a consuntivo degli appalti (committenze)
- Strumentazioni tecniche di supporto per gli operatori
-



---

▪ **MODULI DIDATTICI AREA SISTEMI INFORMATIVI**

**CONOSCENZA INFORMATIZZATA DEI PATRIMONI IMMOBILIARI E URBANI**

- Le problematiche conoscitive dei patrimoni pubblici
- Il processo di censimento informatizzato: finalità e criteri organizzativi
- Il processo di censimento informatizzato: aspetti progettuali, gestionali e tecnologici
- Esperienze applicative

**SISTEMI INFORMATIVI PER LA GESTIONE DEI PATRIMONI IMMOBILIARI E URBANI**

- I processi di gestione informatizzata dei patrimoni immobiliari e urbani
- Finalità, requisiti-base, architettura e funzionalità dei sistemi informativi dedicati
- Criteri di progettazione, realizzazione e implementazione
- Esperienze applicative

**TECNOLOGIE INFORMATICHE PER L'e-FACILITY MANAGEMENT**

- Le tecnologie digitali
- Principi di economia digitale applicati al Facility Management
- Il Facility Management digitale
- Processi, applicazioni e modelli innovativi di e-Facility Management

---

▪ **INTERVENTI AREA WORKSHOP & BRIEFING**

**WORKSHOP**

- Presentazione testimonianze & best practice:
  - Progettazione integrata dei servizi di Facility Management
  - Global Service per i patrimoni pubblici
  - Facility Management per i beni culturali edificati
  - Facility Management per gli edifici bancari
  - Processi di dismissione del patrimonio immobiliare
  - Progettazione e gestione dei fondi immobiliari
  - Gestione e valorizzazione delle stazioni ferroviarie
  - Gestione e valorizzazione degli immobili per la grande distribuzione
  - Gestione e manutenzione delle reti stradali
  - Censimento e gestione del verde residenziale pubblico
  - Open Facility Management
  - Dalla realizzazione alla gestione dei beni immobiliari e urbani
  - Mercato dei servizi di Energy Management
  - Efficientamento energetico del patrimonio immobiliare e urbano pubblico
  - Audit & retrofit energetico degli edifici
  - Energy Management per gli edifici ospedalieri
  - Energy Management per le infrastrutture aeroportuali
  - Certificazione ambientale degli edifici
  - Space Management per gli edifici del terziario
  - Space Planning & Management per gli edifici di nuova realizzazione
  - Tecnologie informatiche innovative per i patrimoni immobiliari

**BRIEFING**

- Impostazione e monitoraggio project work stage aziendali & tesi finali



## ALLEGATO 2

### ELENCO PARTNER (elenco orientativo da confermare)

- **COORDINAMENTO SCIENTIFICO**
- TEROTEC Laboratorio per l'Innovazione della Manutenzione e della Gestione dei Patrimoni Urbani e Immobiliari
  
- **SPONSOR PARTNER**
- AGEI Associazione Imprese di Facility Management ed Energia
- CNS Consorzio Nazionale Servizi sc
- Cofely Italia spa
- CPL Concordia sc
- Descor srl
- eFM srl
- Generali Real Estate spa
- Poste Italiane spa
- Studio Legale Leone
  
- **TEACHING PARTNER**
- ABI Associazione Bancaria Italiana
- ACER Associazione Costruttori Edili di Roma
- Aeroporti di Puglia spa
- AGEI Associazione Imprese di Facility Management ed Energia
- AICARR Associazione Italiana Condizionamento Aria Riscaldamento Refrigerazione
- AIMAN Associazione Italiana di Manutenzione
- ASUB spa Provincia di Napoli
- ATER Comune di Roma
- Auditorium Parco della Musica di Roma
- AVR spa
- Azienda USL 8 di Arezzo
- CityLife spa
- CNS Consorzio Nazionale Servizi sc
- Cofely Italia spa
- Comune di Bologna
- Roma Capitale Sovrintendenza ai Beni Culturali
- Roma Capitale Servizio Tecnico Censimento Patrimonio
- Roma Capitale Municipio IX
- CONSIP spa
- CPL Concordia sc
- Descor srl
- eFM srl
- Enasarco
- ENEA
- EXITone spa
- Fabbrica Immobiliare spa
- Generali Real Estate spa
- Groma srl
- Habitech Distretto Tecnologico Trentino
- IBM Italia spa
- IFAD United Nations
- IGD spa
- Incarassa
- Metodi srl
- MIBAC Ministero per i Beni e le Attività Culturali
- Novigos srl
- Ordine degli Ingegneri di Roma
- Patrimoni PA net
- Politecnico di Milano
- Poste Italiane spa
- Provincia di Treviso
- Regione Lazio Ufficio Catalogazione BB. AA.
- RFI Rete Ferroviaria Italiana spa
- Sapienza Università di Roma /SAE Servizio di Ateneo per l'Energia
- Studio di Ingegneria Favilla
- Studio Legale Leone
- Tecnoborsa scpa
- Università di Roma 3
- UniCredit Group
  
- **TECHNICAL PARTNER**
- ANCE Associazione Nazionale Costruttori Edili
- Bosch Energy and Building Solutions Italy srl
- Condotte Immobiliare spa
- Coopolis spa
- Coopservice scppa
- Manitalidea spa
- Manutencoop Facility Management spa
- Napoli Servizi spa
- Romeo Gestioni spa
- Siram spa
  
- **MEDIA PARTNER**
- Rivista "FMI Facility Management Italia"



SAPIENZA  
UNIVERSITÀ DI ROMA



ALLEGATO 3

**DOMANDA DI AMMISSIONE**

al Master di 1° livello in "Gestione Integrata dei Patrimoni Immobiliari (MGS) - Asset, Property & Facility Management"  
a.a. 2013-2014

Al Direttore del Master  
Prof. Livio de Santoli  
CITERA - Facoltà di Architettura - Sapienza Università di Roma  
Via A. Gramsci, 53  
00197 Roma  
-----

Il/La sottoscritto/a ..., matricola n. ..., codice fiscale ..., nato/a ..., il ..., nazionalità ..., residente in ..., via/piazza ..., cap ..., telefono ..., fax ..., mobile ..., email ..., domicilio in Italia (solo per gli stranieri residenti all'estero), città ..., via/piazza ..., cap ..., telefono..., fax ..., laureato/a in ..., con votazione ..., in data ..., presso l'Università/Istituto di ...,

**chiede di essere ammesso/a**

al Master di 1° livello in "Gestione Integrata dei Patrimoni Immobiliari (MGS) - Asset, Property & Facility Management",  
istituito presso la Facoltà di Architettura della Sapienza Università di Roma, per l'a.a. 2013/2014.

A tal fine, allega alla presente:

- fotocopia fronte/retro sottoscritta di un valido e leggibile documento di identità;
- fotocopia del codice fiscale;
- fotocopia della ricevuta di pagamento della tassa per la prova di accesso;
- autocertificazione del titolo universitario conseguito con votazione degli esami di profitto;
- autocertificazione di eventuali altri titoli valutabili ai fini del punteggio della graduatoria di merito;
- fotocopia della "dichiarazione di valore" (solo per i titoli universitari conseguiti all'estero);
- curriculum vitae et studiorum sottoscritto;
- dichiarazione di consenso per il trattamento dei dati personali.

Il /La sottoscritto/a dichiara di aver letto e di approvare in ogni suo punto il bando di ammissione al Master, di essere in possesso di tutti i requisiti ivi previsti e di essere consapevole che, ai sensi del D.Lgs. 445/2000, il rilascio di dichiarazioni false o incomplete costituisce un reato penale.

Firma autografa ...

Luogo e Data ...



SAPIENZA  
UNIVERSITÀ DI ROMA



ALLEGATO 4

**AUTOCERTIFICAZIONE TITOLO ACCADEMICO ED ESAMI SOSTENUTI**

per il Master di 1° livello in "Gestione Integrata dei Patrimoni Immobiliari (MGS) - Asset, Property & Facility Management"  
a.a. 2013-2014

Al Direttore del Master  
Prof. Livio de Santoli  
CITERA - Facoltà di Architettura - Sapienza Università di Roma  
Via A. Gramsci, 53  
00197 Roma

-----

Il/La sottoscritto/a ..., matricola n. ..., codice fiscale ..., nato/a ..., il ..., nazionalità ..., residente in ..., via/piazza ..., cap ..., telefono ..., fax ..., mobile ..., email ..., domicilio in Italia (solo per gli stranieri residenti all'estero), città ..., via/piazza ..., cap ..., telefono..., fax ..., valendosi delle disposizioni di cui all'art. 2 L. 15/1968 come modificato e integrato dalla L. 127/1997 e dal D.P.R. 403/1998 e consapevole delle pene stabilite negli artt. 483, 495, e 496 del Codice Penale per le false attestazioni e per le mendaci dichiarazioni

**dichiara sotto la propria responsabilità che:**

- ha sostenuto, nell'ambito del corso di laurea\* ... in ... presso la Facoltà di ... dell'Università di ... i seguenti esami di profitto, riportando le votazioni (espresse in trentesimi e numero di crediti) di seguito indicate:

Insegnamento	Voto	CFU	Data
...	...	...	...;

*(da compilare in caso di possesso di laurea)*

- ha conseguito la laurea\* ... in ..., in data ..., presso la Facoltà di ... dell'Università ..., afferente all'a.a.\*\* ..., riportando la seguente votazione ... e presentando una tesi dal titolo "...", Relatore Prof. ...

*(da compilare in caso di laureando)*

- è previsto il conseguimento della laurea\* ... in ..., in data ..., afferente all'a.a.\*\*... presso la Facoltà di ... dell'Università ..., con presentazione di una tesi dal seguente titolo "...", Relatore Prof. ...

Firma autografa ...

Luogo e Data ...

-----  
\* Triennale, magistrale, specialistica o vecchio ordinamento.

\*\* L'a.a. di conseguimento della laurea deve essere antecedente all'a.a. 2013-2014.



SAPIENZA  
UNIVERSITÀ DI ROMA



ALLEGATO 5  
**INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196/2003**  
Codice in materia di dati personali

**Finalità del trattamento**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 i dati da Lei forniti verranno trattati nella misura indispensabile e per le finalità connesse all'iscrizione e alla frequenza del Master.

**Modalità del trattamento e soggetti interessati**

Il trattamento sarà effettuato con modalità sia manuali che informatizzate. I dati potranno essere comunicati a Istituzioni o Enti pubblici e privati qualora fosse strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività didattiche del corso.

**Natura del conferimento dei dati e conseguenza di un eventuale rifiuto**

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta l'impossibilità di dar corso all'iscrizione al corso e alla gestione delle attività procedurali correlate, nonché alle attività didattiche.

**Titolare e responsabile del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è la Sapienza Università di Roma, in persona del suo legale rappresentante protempore, il Magnifico Rettore, domiciliato per la carica presso la sede dell'Università. Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore del Master.

**Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti (art. 7 D.Lgs. 196/2003)**

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- dell'origine dei dati personali;
- delle finalità e modalità del trattamento;
- della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
- dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

L'interessato ha diritto di ottenere:

- l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Firma autografa ...

Luogo e Data ...