



A FORUM PA 2015
LA 9ª EDIZIONE DEL
"PREMIO BEST PRACTICE PATRIMONI PUBBLICI"
PER I PATRIMONI IMMOBILIARI URBANI TERRITORIALI PUBBLICI

Roma, Palazzo dei Congressi
28 maggio 2015

BANDO DI PARTECIPAZIONE
AL
"PREMIO BEST PRACTICE PATRIMONI PUBBLICI 2015"

1. OGGETTO DEL BANDO

PATRIMONI PA net - il laboratorio FORUM PA & TEROTEC - promuove e organizza la 9ª edizione del "Premio Best Practice Patrimoni Pubblici".

Il Premio è collegato al "9° Forum Nazionale sui Patrimoni Immobiliari Urbani Territoriali Pubblici" che si terrà nell'ambito di FORUM PA 2015 "Mostra-Convegno dell'Innovazione nella PA e nei Sistemi Territoriali", giunta alla sua XXVI edizione (Roma, Palazzo dei Congressi, 26-28 maggio 2015, www.forumpa.it).

2. FINALITÀ DEL PREMIO

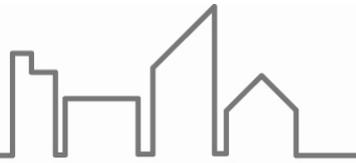
Il Premio intende segnalare le esperienze ed i progetti più innovativi promossi e sviluppati in partnership tra Enti Pubblici ed Imprese Private per la gestione e la valorizzazione dei patrimoni immobiliari, urbani e territoriali di proprietà pubblica o di interesse pubblico.

L'obiettivo di fondo del premio è favorire la promozione e la diffusione di una nuova cultura e prassi manageriale settoriale tra gli operatori pubblici (Amministrazioni Pubbliche centrali e locali ed Enti di Interesse Pubblico) e gli operatori privati (Imprese di servizi integrati di Property, Facility & Energy Management, di Global Service, di costruzioni, di finanza e gestione immobiliare, ecc.), al fine di stimolare lo studio, la sperimentazione e l'adozione di nuovi e più adeguati processi, modelli, strumenti e servizi di "governance" dei patrimoni intesi come "risorse pubbliche strategiche".

3. CHI PUÒ PARTECIPARE

Possono partecipare tutti gli Enti Pubblici che intendono presentare le proprie esperienze di gestione e/o valorizzazione di patrimoni immobiliari, urbani e territoriali:

- Enti statali
- Regioni
- Province
- Comuni
- Associazioni di Comuni
- Comunità Montane
- Aziende Sanitarie e Ospedaliere
- Università
- Agenzie e società pubbliche
- Istituti ed enti previdenziali
- Camere di Commercio
- ecc.



4. QUALI ESPERIENZE

Le esperienze presentate dagli Enti Pubblici devono possedere i seguenti requisiti:

- riguardare servizi e/o progetti integrati di gestione e/o valorizzazione di edifici, infrastrutture, beni urbani, beni territoriali di proprietà pubblica o di interesse pubblico;
- contemplare il coinvolgimento di uno o più operatori privati (forme di partnership instaurate attraverso affidamento di appalti, concessioni, project financing, progetti sperimentali, ecc.);
- essere in corso da almeno sei mesi dall'attivazione operativa ufficiale (data di aggiudicazione relativo affidamento, di formalizzazione iniziativa, ecc.) oppure essersi concluse da massimo dodici mesi.

5. COME SI PUÒ PARTECIPARE

Gli Enti Pubblici interessati devono presentare la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione redatta secondo il modello di cui all'all.1;
- scheda informativa sintetica dell'esperienza redatta secondo il modello di cui all'all.2;
- presentazione digitalizzata dell'esperienza redatta secondo le indicazioni di cui all'all.3;
- copia del capitolato tecnico della gara di affidamento collegata all'esperienza.

La suddetta documentazione dovrà pervenire via email **entro e non oltre l'11 maggio 2015** al seguente recapito: **patrimonipanet@forumpa.it**

6. MODALITÀ E CRITERI DI SELEZIONE DELLE "PRACTICE" E DELLE "BEST PRACTICE"

Tutte le esperienze rispondenti ai requisiti indicati al punto 4. e presentate secondo quanto indicato al punto 5. verranno esaminate da un'apposita Commissione di esperti.

Una prima fase di valutazione porterà a selezionare una rosa di **"Practice"** significative sotto il profilo dell'innovazione e della qualità dei processi adottati per la "governance" delle stesse esperienze, in particolare rispetto ai seguenti ambiti-chiave:

- conoscenza quali/quantitativa della situazione patrimoniale quo ante;
- definizione dei modelli di gestione/valorizzazione dei beni in funzione di obiettivi strategici prestabiliti;
- implementazione di procedure e strumentazioni di indirizzo e controllo tecnico-gestionale.

Un'ulteriore successiva fase di valutazione di tutte le "Practice" così selezionate sarà incentrata sull'esame dei risultati attesi e/o conseguiti nel corso/al termine delle esperienze rispetto agli obiettivi dichiarati, in particolare in termini di:

- innalzamento dei livelli di qualità e di valore dei beni;
- riqualificazione ed efficientamento in chiave energetico-ambientale dei beni;
- razionalizzazione dei costi e delle procedure di gestione dei beni;
- impatto sui cittadini utenti finali dei beni;
- potenziale trasferibilità in altri contesti patrimoniali.

Gli esiti complessivi delle due fasi di valutazione porteranno ad individuare le **"Best Practice"** a cui verranno assegnati i **Premi** nelle seguenti categorie:

- **"Best Practice per la gestione di patrimoni immobiliari/urbani/territoriali";**
- **"Best Practice per la valorizzazione di patrimoni immobiliari/urbani/territoriali".**

7. EVENTO DI PRESENTAZIONE E PREMIAZIONE

Gli Enti Pubblici protagonisti delle "Practice" selezionate verranno invitati a presentare le proprie esperienze nell'ambito del **"9° Forum Nazionale sui Patrimoni Immobiliari Urbani Territoriali Pubblici"**, che si terrà al Palazzo dei Congressi di Roma, il prossimo **28 maggio (FORUM PA 2015)**.

Le "Best Practice" vincitrici dei Premi verranno rese note e premiate nell'ambito dello stesso Forum. Gli Enti Pubblici e le Imprese partner protagonisti delle "Best Practice" verranno premiati con diplomi e targhe speciali.

Tutte le "Best Practice" avranno inoltre l'opportunità di essere illustrate in "FMI Facility Management Italia", la rivista scientifica dei servizi integrati per i patrimoni immobiliari e urbani, e in appositi dossier di approfondimento on web curati nel corso dell'anno dalla redazione di FORUM PA.

Agli Enti Pubblici e alle Imprese partner protagonisti delle "Practice" presentate verranno conferite apposite menzioni. Tutte le "Best Practice" e le "Practice" verranno infine inserite negli "Atti del 9° Forum Nazionale sui Patrimoni Immobiliari Urbani Territoriali Pubblici" diffusi attraverso le newsletter ed i siti web di FORUM PA e TEROTEC.



PATRIMONI PA net
PUBBLICO & PRIVATO PER GESTIRE E VALORIZZARE
IL LABORATORIO FORUM PA - TEROTEC



▪ **Organizzazione & Promozione:**

TEROTEC & FORUM PA

▪ **Progetto & Supervisione Scientifica:**

TEROTEC & FORUM PA

▪ **Coordinamento Tecnico:**

Dott. Massimiliano Roma (FORUM PA)

Arch. Carmen Voza (TEROTEC)

▪ **Segreteria Organizzativa:**

Dott. Massimiliano Roma (FORUM PA)

tel. 06684251 fax 0668802433 email: patrimonipanel@forumpa.it

▪ **Media Partner:**

"FMI Facility Management Italia"

Rivista scientifica dei servizi integrati per i patrimoni immobiliari e urbani

PATRIMONI PA net (www.patrimonipanel.it) è il laboratorio creato da FORUM PA & TEROTEC con il ruolo di "catalizzatore" della partnership tra committenze ed imprese che operano nel mercato dei servizi di gestione e valorizzazione dei patrimoni pubblici. La sua finalità precipua è attivare, indirizzare e presidiare "tavoli permanenti" di confronto e interfacciamento pubblico-privato per favorire la discussione e la risoluzione dei nodi e dei problemi aperti del mercato, così come la condivisione di best practice, linee guida, standard e modelli di riferimento.

FORUM PA (www.forumpa.it) è una società che promuove l'incontro e il confronto tra Pubbliche Amministrazioni, imprese e cittadini sui temi chiave dell'innovazione attraverso la creazione e l'animazione di community e l'organizzazione di eventi, tavoli di lavoro e giornate di formazione. Nell'ambito delle sue molteplici attività FORUM PA organizza anche la Mostra-Convegno che si tiene al Palazzo dei Congressi di Roma: la XXVI edizione è in programma dal 26 al 28 maggio 2015.

TEROTEC (www.terotec.it), associazione fondata nel 2002, è il "laboratorio tecnologico-scientifico" di riferimento nazionale per la promozione, lo sviluppo e la diffusione della cultura e dell'innovazione nel mercato dei servizi integrati di gestione e valorizzazione per i patrimoni immobiliari e urbani. Le attività istituzionali di TEROTEC hanno come destinatari tutti i soggetti pubblici e privati che operano e/o hanno interesse in questo nuovo importante mercato.



"PREMIO BEST PRACTICE PATRIMONI PUBBLICI 2015"

ALLEGATO 1. **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Con la presente si inoltra domanda di partecipazione al bando del "Premio Best Practice Patrimoni Pubblici 2015" promosso e organizzato da Patrimoni PA net.

Si trasmettono insieme alla presente:

- scheda informativa sintetica dell'esperienza che si intende candidare;
- presentazione digitalizzata dell'esperienza;
- capitolato tecnico della gara di affidamento collegata all'esperienza.

Si autorizza la divulgazione dell'esperienza presentata nelle forme previste dal bando del Premio, di cui si è presa visione.

SU CARTA INTESATA DELL'ENTE PUBBLICO PROPONENTE
DATA E N° PROTOCOLLO DELL'ENTE PUBBLICO PROPONENTE
FIRMA DI UN DIRIGENTE DELL'ENTE PUBBLICO PROPONENTE
TIMBRO DELL'ENTE PUBBLICO PROPONENTE



"PREMIO BEST PRACTICE PATRIMONI PUBBLICI 2015"

ALLEGATO 2.

SCHEDA INFORMATIVA SINTETICA DELL'ESPERIENZA

- **TITOLO DELL'ESPERIENZA:**
.....
- **ENTE PUBBLICO PROPONENTE:**
.....
- **REFERENTE ED EVENTUALE RELATORE DELL'ESPERIENZA (cognome, nome, qualifica):**
.....
- **FUNZIONE SVOLTA NELL'AMBITO DELL'ESPERIENZA:**
.....
- **UFFICIO:**
.....
- **INDIRIZZO (via, n° civico, cap):**
.....
- **CITTÀ:**
.....
- **PROVINCIA:**
.....
- **N° TELEFONO FISSO:**
.....
- **N° TELEFONO MOBILE:**
.....
- **N° FAX:**
.....
- **EMAIL:**
.....
- **AMBITO DI APPLICAZIONE DELL'ESPERIENZA (selezionare):**
 - GESTIONE DI PATRIMONI IMMOBILIARI/URBANI/TERRITORIALI
 - VALORIZZAZIONE DI PATRIMONI IMMOBILIARI/URBANI/TERRITORIALI
- **TIPOLOGIA DEL PATRIMONIO OGGETTO DELL'ESPERIENZA (selezionare):**
 - EDIFICI
 - INFRASTRUTTURE
 - BENI URBANI
 - BENI TERRITORIALI
- **LOCALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO OGGETTO DELL'ESPERIENZA (comune, provincia, regione, territorio, ecc.):**
.....
- **CONSISTENZA QUANTITATIVA DEL PATRIMONIO OGGETTO DELL'ESPERIENZA (n°, mq, km, ecc.):**
.....



-
▪ **IMPRESA PRIVATA PARTNER NELL'ESPERIENZA (nome e ragione sociale):**
.....
- **SITO WEB DELL'IMPRESA PRIVATA PARTNER NELL'ESPERIENZA:**
.....
- **FORME DI PARTNERSHIP INSTAURATE NELL'ESPERIENZA (selezionare):**
 - AFFIDAMENTO DI APPALTO DI SERVIZI
 - AFFIDAMENTO DI APPALTO DI GLOBAL SERVICE
 - AFFIDAMENTO DI CONCESSIONE DI SERVIZI
 - AFFIDAMENTO DI PROGETTO SPERIMENTALE DI SERVIZI
 - PROJECT FINANCING
 - CREAZIONE DI SOCIETÀ MISTA
 - ALTRO (SPECIFICARE)
.....
- **TIPOLOGIA DEI SERVIZI AFFIDATI:**
.....
- **DURATA CONTRATTUALE DELL'AFFIDAMENTO (n° anni):**
.....
- **IMPORTO ECONOMICO DELL'AFFIDAMENTO (euro):**
.....
- **DATA DI ATTIVAZIONE OPERATIVA UFFICIALE DELL'ESPERIENZA (data di aggiudicazione del relativo affidamento, data di formalizzazione dell'iniziativa, ecc.):**
.....
- **DATA DI EVENTUALE CONCLUSIONE DELL'ESPERIENZA:**
.....



"PREMIO BEST PRACTICE PATRIMONI PUBBLICI 2015"

ALLEGATO 3. INDICAZIONI PER LA PRESENTAZIONE DIGITALIZZATA DELL'ESPERIENZA

A. "STILE" DELLE PRESENTAZIONI:

"sobrio-tecnico", non "autoreferenziale", che si presti al confronto con le altre esperienze presentate e che sappia rappresentare la "maturità" dell'Ente Pubblico e gli aspetti di "qualità/innovazione" caratterizzanti l'esperienza, attraverso un'ideale capacità di sintesi-concretezza-pregnanza dei contenuti illustrati.

B. SUPPORTO DIGITALE:

file con slides in formato PowerPoint.

C. N° SLIDES:

max n. 10 slides

(non verranno ammesse presentazioni con n. maggiore di slides)

D. CONTENUTI SLIDES:

Al fine di sostanziare ed omogeneizzare le presentazioni delle diverse esperienze, le slides dovranno illustrare i contenuti di seguito indicati.

D.1. copertina (n. 01 slide)

Con:

- logo Ente Pubblico e titolo esperienza; foto e/o illustrazioni e/o planimetrie che richiama lo specifico patrimonio immobiliare, urbano o territoriale o parte rappresentativa di esso.

D.2. contesto patrimoniale quo ante (n. 02 slides)

Contesto patrimoniale nel quale si inserisce l'esperienza:

- caratteristiche tipologiche e quali-quantitative del patrimonio (localizzazione; tipologia; consistenza in n°, mq, km, ecc.; stato di conservazione e di utilizzo; valore economico; costi gestionali, manutentivi, energetici, ecc.);
- criteri e approcci "gestionali" adottati dall'Ente rispetto al patrimonio;
- problematiche tecniche, funzionali, gestionali, ecc. del patrimonio.

D.3. descrizione esperienza (n. 07 slides)

Aspetti che caratterizzano l'esperienza:

- motivazioni che hanno portato alla partnership con un operatore privato (imprese di servizi integrati di Property, Facility & Energy Management, di Global Service, di costruzioni, di finanza e gestione immobiliare, ecc.);
- forme di partnership instaurate (affidamento di appalto di servizi, di appalto di global service, di concessione di servizi, di progetto sperimentale; project financing; creazione di società mista; ecc.);
- "iter" temporale (data di attivazione operativa dell'esperienza; data di eventuale conclusione; durata contrattuale dell'affidamento; ecc.);
- breve presentazione del partner privato (max n. 01 slide);
- descrizione processi/modelli/strumenti/servizi di gestione o valorizzazione adottati dall'Ente:
 - finalità;
 - aspetti tecnici/organizzativi/progettuali/attuativi/ecc. (anche con foto/disegni/grafici);
 - risultati conseguiti e/o attesi (in termini di: innalzamento dei livelli di qualità e di valore dei beni; riqualificazione ed efficientamento in chiave energetico-ambientale dei beni; razionalizzazione dei costi e delle procedure di gestione dei beni; impatto sui cittadini utenti finali dei beni; potenziale trasferibilità in altri contesti patrimoniali);
 - sviluppi già programmati o in corso di definizione.



E. FORMATO GRAFICO SLIDES:

Al fine di uniformare graficamente le presentazioni delle diverse esperienze, le slides dovranno adottare lo standard di seguito indicato.

